



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด
เรื่อง มาตรการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด เป็นไปด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้จึงกำหนดมาตรการการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน

๑.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑.) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ๒.) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๓.) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ๔.) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกิดสมควรถ
- ๕.) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๑.๑.๒. เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๑.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๑.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
๑.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
๑.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

- ๑.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๑.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี
- ๑.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ

๑.๓ กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายการที่ระบุ หลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๑.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- ๑.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๑.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- ๑.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๑.๒

๑.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๑.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่กล่องรับความคิดเห็น บริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด

๑.๕.๒ ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด <http://www.maifad.go.th/default.asp>

๑.๕.๓ ทางไปรษณีย์ เลขที่ ๒๐๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลไม้ฝาด อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง รหัสไปรษณีย์ ๙๒๑๕๐

๒. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน ให้รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๒.๒ กรณีนายกองคการบริหารส่วนตำบลไม้ฝาดเห็นสมควร ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายให้ผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๒.๓ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง ทำหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริง ว่าเป็นข้อร้องเรียนมีมูลหรือไม่อย่างไร โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จโดยเร็วพร้อมทั้งนำความเห็นเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ว่ามีการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบหรือการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้นหรือไม่และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลตามที่ร้องเรียนให้เสนอความคิดเห็นต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลไม้ฝาดสั่งยุติเรื่อง

๒.๔ ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับและต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรมและให้การคุ้มครองพยานที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและดำเนินผลการสอบสวนต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลไม้ฝาดตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๓. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

๓.๑ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้แจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลาสิบห้าวัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมนึก เปลียนเกท)

นายกกองคการบริหารส่วนตำบลไม้ฝาด